

Утвержден

Приказом по школе

от «_____» _____ 2024 г.

Директор школы:

_____ /Журкина Л.К.

**План работы психолога – педагогического
консилиума муниципального общеобразовательного
учреждения
Всехсвятской основной школы
на 2024– 2025 учебный год**

Цель:

создание системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей (законных представителей);
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

В обязанности членов ПМПк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;
- контроль выполнения рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ПМПк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ПМПк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Тема заседания консилиума	Сроки исполнения	Ответственный
-------	---------------------------	------------------	---------------

1.	Утверждение состава ППк на учебный год. Утверждение регламента работы ППк на учебный год. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	сентябрь	Директор школы Председатель ППк
2.	Анализ результатов диагностики адаптации пятиклассников к обучению на ступени основного общего образования. Выработка рекомендаций для дальнейшей работы.	октябрь	Педагог психолог Классный руководитель, учителя-предметники
3.	Организация и проведение социально-психологического тестирования.	октябрь	Педагог психолог
4.	О направлении на комплексное психолого –медико–педагогическое консультирование в ПМПк воспитанников с низким уровнем когнитивных способностей	декабрь	Педагог психолог, классные руководители
5.	Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания ребёнка	в течение года	Педагог психолог
6.	Обследование детей дошкольного возраста, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	февраль-март	Педагог - психолог, воспитатель
7.	Проведение внеплановых заседаний по запросу педагогов, родителей (законных представителей), администрации школы.	в течение года	Председатель ППк
8.	Анализ социально - психологического сопровождения обучающихся школы за учебный год.	май	Педагог - психолог