

Всехсвятская основная школа
П Р И К А З

11.05.2021

№ 30

с.Всехсвятское

Об организации работы лагеря с дневной формой пребывания детей в образовательном учреждении в летний период 2021 года.

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры по организации отдыха и оздоровления детей Первомайского района на 2021 – 2023 годы», организации отдыха и оздоровления детей в летний период 2021года, на основании приказа №59 от 11.05.2021г отдела образования ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Организовать в период летних каникул с 01 июня 2021г. сроком на 18 дней работу оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей для 15 обучающихся .
2. Лагерь с дневной формой пребывания детей скомплектовать из обучающихся, возраст которых не превышает 18 лет.
- 3.Установить стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания с двухразовым питанием сроком на 18 дней:
 - 3.1.Для 12 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счёт средств областного бюджета:

Включить в установленную стоимость пребывания ребенка в лагере с дневной формой пребывания:

- стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания - 125 рублей (услуги по организации питания с учётом торговой наценки-200 рублей);
- расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы для одного ребенка в день -18 рублей за счёт средств бюджета муниципального района.
- 3.2. Для 3детей, нуждающихся в отдыхе:
 - стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания – 125рублей;
 - расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы для одного ребенка в день – 18 рублей за счёт средств родителей (законных представителей) ребёнка.

4.При организации питания образовательное учреждение разрабатывает меню с учётом требований СанПиН 2.3\2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», которое утверждает руководитель образовательного учреждения..

5.Работу лагеря каждого образовательного учреждения организовать на основе Положения о лагере, приказа руководителя, правил внутреннего трудового распорядка, документов по охране труда и техники безопасности и других документов, подготовленных в соответствии с требованиями Типового положения о детском оздоровительном лагере, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и других нормативных документов.

6. Персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время пребывания в лагере, обеспечение безопасности детей в учреждении беру на себя

7. Руководитель образовательного учреждения(Воеводина Г.Н.)

7.1. Обеспечиваю создание условий для работы лагерей в соответствии с требованиями к их организации:

7.2. Укомплектовываю лагерь кадрами, обеспечиваю прохождение персоналом лагеря медицинских осмотров, инструктаж в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности.

7.3. Обеспечиваю

- целевое своевременное расходование средств, поступивших на организацию оздоровительной компании детей;

- контроль за полноценным питанием, соблюдением в лагере режима труда и отдыха, правил техники безопасности, противопожарного режима, требований антитеррористической защищённости;

- соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1\2.4.3598 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

- соблюдение требований безопасности перевозок организованных групп детей школьными автобусами.

- изучение эффективности оздоровления детей в лагерях с дневной формой пребывания в начале и перед окончанием смены (совместно с медицинскими работниками ОУ, ФАП).

7.4. Возложить на начальника лагеря с дневной формой пребывания детей Костыгову Т.В ответственность за деятельность лагеря, включая жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, проведение инструктажей, строгий контроль соблюдения норм охраны труда и правил ТБ при проведении мероприятий в течение работы лагеря.

7.5. Запретить купание детей в период нахождения в лагере.

8. Руководителю образовательного учреждения, на базе которого организуется лагерь с дневной формой пребывания детей, предоставить следующие документы (подлинники):

8.1. В бухгалтерии:

а) МУ ЦОФ ОУ Первомайского МР (Дудриной О.В.) до открытия лагеря (в 2 экз.):

-приказ об организации оздоровительного лагеря;

-список детей, посещающих лагерь (ФИО; дата рождения; категория; №, дата, орган, выдавший документ, подтверждающий категорию ребенка);

-программа лагеря;

-сметы расходования денежных средств по каждому коду мероприятия (включая питание).

б) в бухгалтерии учреждений по завершению работы лагеря:

табель посещаемости;

накладные на продукты питания (по каждой категории детей отдельно);

меню-требования (по каждой категории детей отдельно) с указанием выхода блюд;

сметы на проведение мероприятий (по каждой категории детей отдельно);

акты списания призов.

8.2. В Управление Роспотребнадзора по Ярославской области в Даниловском МР (Смирновой Н.В.): в установленные сроки представить документы согласно приложению 2 к приказу.

8.3. В отдел образования (Вахрушевой Л.А.):

- информацию об итогах организации летнего отдыха;
 - оценку эффективности оздоровления детей (формы в приложении 2 к приказу).
9. Ответственность за исполнение приказа беру на себя.

Директор школы _____ И. Воеводина

